

## SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E EXEMPLOS DE APLICAÇÃO

**Cálculo:**

***Multa = Percentual de multa pelo Grau da Infração \* Quantidade \* Valor de Referência***

TABELA 1	
GRAU	% MULTA
1	0,05%
2	0,07%
3	0,09%
4	0,1%
5	0,2%

TABELA 2		
INFRAÇÕES		
ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU
1	Permitir situação que cause danos à Administração e seu patrimônio e/ou de terceiros, incluindo dano físico, lesão corporal ou consequências letais, por ocorrência, sobre o valor do contrato;	5
2	Atrasar o início da execução dos serviços contratados, por posto e por dia, sobre o valor mensal do posto;	1
3	Atrasar a apresentação da garantia contratual, por dia de atraso, sobre o valor do contrato;	2
4	Não executar, suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais, por dia e por posto, sobre o valor mensal do posto;	4
5	Manter funcionário sem qualificação para executar os serviços contratados, por empregado e por dia, sobre o valor mensal do posto;	3
6	Recusar-se ou deixar de executar serviço determinado nos Procedimentos Operacionais Padrão, por serviço e por dia, sobre o valor mensal do posto;	3
7	Retirar funcionários do serviço durante o expediente, sem a anuência prévia do CONTRATANTE, por empregado e por dia, sobre o valor mensal do posto;	4
8	Adulterar, rasurar ou ajustar registros em documentos apresentados à fiscalização, comprometendo sua integridade e função, por tipo de documento, sobre o valor mensal do contrato;	5

<b>TABELA 2</b>		
<b>INFRAÇÕES</b>		
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>GRAU</b>
<b>Para os itens a seguir, deixar de:</b>		
9	Registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal, por funcionário e por dia, sobre o valor mensal do contrato;	1
10	Cumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizador, por ocorrência, sobre o valor mensal do contrato;	2
11	Substituir empregado que se conduza de modo inconveniente ou não atenda às necessidades do serviço, por funcionário e por dia, sobre o valor mensal do posto;	3
12	Recolher o FGTS e das contribuições sociais previdenciárias dos funcionários, por funcionário, sobre o valor mensal do contrato;	5
13	Realizar o pagamento dos salários, vale transporte e vale alimentação dos empregados, por funcionário, sobre o valor mensal do contrato;	5
14	Cumprir quaisquer outros itens do Edital e seus Anexos não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pelo órgão fiscalizador, por item e por ocorrência, sobre o valor mensal do contrato;	3
15	Indicar e manter durante a execução do contrato o preposto previsto no edital/contrato, sobre o valor mensal do contrato;	1
16	Providenciar treinamento para seus funcionários conforme previsto na relação de obrigações da CONTRATADA, por empregado, por dia, sobre o valor mensal do posto.	1
17	Prestar os serviços contratados com pontuação acima do valor de tolerância estabelecido no IMR em 3 ou mais postos em uma avaliação mensal, por posto, sobre o valor mensal do contrato.	3
18	Prestar os serviços contratados com pontuação acima do valor de tolerância estabelecido no IMR em 3 ou mais áreas em uma avaliação mensal, por prédio, sobre o valor mensal do contrato.	3

### EXEMPLOS DE APLICAÇÃO:

ENQUADRAMENTO	GRAU	QUANTIDADE	APLICAÇÃO	VALOR DE REFERÊNCIA	% MULTA	% MULTA x QUANTIDADE	VALOR DA MULTA EM R\$
Um funcionário do contrato, ao perder as chaves das portas de uma unidade, permite a entrada de pessoas não autorizadas que causam danos a equipamentos de laboratório e lesionam um funcionário, resultando em prejuízos materiais e físicos para a universidade.							
Item 1, Tabela 2	5	1	CONTRATO	7.682.854,20	0,20%	0,20%	15.365,71
VALOR DA MULTA A APLICAR							15.365,71
A empresa contratada não aloca 5 recepcionistas durante os primeiros 15 dias de vigência do contrato, deixando o serviço incompleto.							
Item 2, Tabela 2	1	75	4221-05 RECEP 5x2 DIURNO SM	4.801,86	0,05%	3,75%	180,07
VALOR DA MULTA A APLICAR							180,07
A empresa contratada não apresenta a apólice de seguro de responsabilidade civil dentro do prazo estipulado no contrato, resultando em 45 dias de atraso na formalização da garantia contratual exigida.							
Item 3, Tabela 2	2	45	CONTRATO	7.682.854,20	0,07%	3,15%	242.009,91
VALOR DA MULTA A APLICAR							242.009,91
Três técnicos em secretariado deixam de comparecer ao trabalho sem aviso prévio, interrompendo os serviços por 5 dias.							
Item 4, Tabela 2	4	15	3515-05 T.SEC 5x2 DIURNO SM	6.245,73	0,10%	1,50%	93,69
VALOR DA MULTA A APLICAR							93,69
Dois arquivistas do DAG não possuem formação e o treinamento necessários para realizar os serviços, comprometendo os serviços no setor. A empresa demorou 63 dias para realizar o treinamento.							
Item 5, Tabela 2	3	126	4151-05 ARQ 5x2 DIURNO SM	5.397,75	0,09%	11,34%	612,10
VALOR DA MULTA A APLICAR							612,10

ENQUADRAMENTO	GRAU	QUANTIDADE	APLICAÇÃO	VALOR DE REFERÊNCIA	% MULTA	% MULTA x QUANTIDADE	VALOR DA MULTA EM R\$
O operador de caixa se recusa a realizar o fechamento do caixa do setor, conforme estipulado no Procedimento Operacional Padrão, sem justificativa. O fiscal técnico informou que o comportamento foi recorrente nos últimos 25 dias.							
Item 6, Tabela 2	3	25	4211-25 OP.CX 5x2 DIURNO SM	4.698,54	0,09%	2,25%	105,72
VALOR DA MULTA A APLICAR							105,72
O supervisor da empresa retirou dois ajudantes de carga e descarga, durante a quarta e quinta-feira, nos meses de março a julho de 2024, sem a permissão da universidade, para atender a uma demanda própria da empresa, deixando postos críticos desguarnecidos.							
Item 7, Tabela 2	4	43	7832-25 AJD.CD 5x2 DIURNO SM	5.490,86	0,10%	4,30%	236,11
VALOR DA MULTA A APLICAR							236,11
Durante uma auditoria interna, a Universidade descobre que os registros de ponto eletrônico e os relatórios de entrega de uniformes de 35 empregados foram alterados para evitar descontos nas apurações mensais do contrato e a omissão da empresa na entrega dos uniformes.							
Item 8, Tabela 2	5	2	VALOR MENSAL	640.237,85	0,20%	0,40%	2.560,95
VALOR DA MULTA A APLICAR							2.560,95
A empresa contratada não mantém registros adequados de presença e pontualidade dos funcionários do contrato, resultando em inconsistências nos horários de entrada e saída e dificultando o controle de assiduidade. Após notificação, a empresa resolveu o problema depois de 12 dias. 29 empregados do contrato foram afetados.							
Item 9, Tabela 2	1	348	VALOR MENSAL	640.237,85	0,05%	17,40%	111.401,39
Item 10, Tabela 2	2	1	VALOR MENSAL	640.237,85	0,07%	0,07%	448,17
VALOR DA MULTA A APLICAR							111.849,56
Uma recepcionista demonstrou comportamento inadequado, tratando servidores e visitantes com descortesia, e a empresa contratada demorou 45 dias para substituí-la após a formalização do pedido pelo gestor do contrato.							
Item 11, Tabela 2	3	45	4221-05 RECEP 5x2 DIURNO SM	4.801,86	0,09%	4,05%	194,48
Item 10, Tabela 2	2	1	VALOR MENSAL	640.237,85	0,07%	0,07%	448,17
VALOR DA MULTA A APLICAR							642,65

ENQUADRAMENTO	GRAU	QUANTIDADE	APLICAÇÃO	VALOR DE REFERÊNCIA	% MULTA	% MULTA x QUANTIDADE	VALOR DA MULTA EM R\$
Durante a apuração mensal foi constatado que a empresa não recolheu corretamente o FGTS e as contribuições sociais de 6 funcionários, verificados por amostragem. Com esse indício, procedeu-se à análise de todos os empregados e verificou-se que 32 empregados possuíam pendências trabalhistas.							
Item 12, Tabela 2	5	32	VALOR MENSAL	640.237,85	0,20%	6,40%	40.975,22
VALOR DA MULTA A APLICAR							40.975,22
A empresa atrasou o pagamento do vale transporte e vale alimentação de 14 empregados, causando insatisfação e instabilidade entre os funcionários, que começaram a reclamar diretamente para os fiscais técnicos do contrato.							
Item 13, Tabela 2	5	14	VALOR MENSAL	640.237,85	0,20%	2,80%	17.926,66
VALOR DA MULTA A APLICAR							17.926,66
A empresa falhou repetidamente em fornecer uniformes adequados para os 35 empregados, conforme especificado no edital, mesmo após notificação formal para correção.							
Item 14, Tabela 2	3	35	VALOR MENSAL	640.237,85	0,09%	3,15%	20.167,49
VALOR DA MULTA A APLICAR							20.167,49
A empresa não designou um preposto para acompanhar a execução do contrato, como exigido no edital.							
Item 15, Tabela 2	1	1	VALOR MENSAL	640.237,85	0,05%	0,05%	320,12
VALOR DA MULTA A APLICAR							320,12
A empresa não realizou treinamento inicial indicado no edital para 6 almoxarifes do contrato. O problema foi corrigido após 33 dias.							
Item 16, Tabela 2	1	198	4141-05 ALMX 5x2 DIURNO SM	5.878,73	0,05%	9,90%	581,99
VALOR DA MULTA A APLICAR							581,99

ENQUADRAMENTO	GRAU	QUANTIDADE	APLICAÇÃO	VALOR DE REFERÊNCIA	% MULTA	% MULTA x QUANTIDADE	VALOR DA MULTA EM R\$
A empresa apresentou IMR abaixo do limite de tolerância em 5 postos do contrato no mês de apuração.							
Item 17, Tabela 2	3	5	VALOR MENSAL	640.237,85	0,09%	0,45%	2.881,07
VALOR DA MULTA A APLICAR							2.881,07
A empresa apresentou IMR abaixo do limite de tolerância em 3 prédios do contrato no mês de apuração.							
Item 21, Tabela 2	3	5	VALOR MENSAL	640.237,85	0,09%	0,45%	2.881,07
VALOR DA MULTA A APLICAR							2.881,07